



COMUNE DI SAVONA

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
N. 3 - POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE E DEL COMMERCIO.**

SERVIZIO MERCATI

OGGETTO: BANDO PUBBLICO INERENTE LA CONCESSIONE PER N. 1 (UNO) POSTEGGIO PRESSO IL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI SAVONA, P.LE AMBURGO 1R - ARTICOLO 17 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO.

Con il presente bando, sulla base delle indicazioni fornite dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 135 del.29/10/2020, l'Amministrazione Comunale di Savona intende procedere all'assegnazione di n. 1 posteggio presso il Mercato Ittico di Savona P.le Amburgo 1R, meglio identificato con il numero 7.

A seguito di rinuncia della concessione del posteggio n. 7 da parte del titolare della concessione, a far data dal 1° gennaio 2021 il posteggio e relative pertinenze saranno liberi da qualsiasi tipo di vincolo.

L'assegnazione e l'utilizzo degli spazi sarà disciplinato dal presente Bando e dallo schema di "Convenzione" e dal Regolamento comunale per il funzionamento del Mercato Ittico all'Ingrosso" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 16 Dicembre 2003.

A tal fine si intende esperire una procedura ad evidenza pubblica secondo le modalità e termini qui di seguito indicati.

1. OGGETTO DELLA GARA:

Assegnazione in concessione di n. 1 (uno) posteggio identificato con il n. 7 presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Savona, P.le Amburgo 1 R, come meglio specificato nell'allegato E.

Durata della concessione: la concessione scade il 31 dicembre del sesto anno successivo a quello previsto dall'originale bando di concorso, salvo rinnovo (art. 17 comma 2 e 7).

Il posteggio n. 7 è così composto: superficie totale di mq 64,86 di cui destinata alla vendita mq 50,60 e destinata alla cella frigorifera mq 14,26.

Il posteggio individuato come sopra elencato, sarà assegnato ai commercianti che svolgono l'attività di commercio all'ingrosso di prodotti ittici in forma singola o associata ovvero agli imprenditori che oltre l'attività di commercio all'ingrosso dei prodotti ittici, svolgono anche l'attività di produzione, lavorazione, conservazione, trasformazione e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

2. SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI RICHIESTI E CAUSE DI ESCLUSIONE:

Possono concorrere all'assegnazione del posteggio:

- 2.1. le Ditte previste nell'oggetto del bando di gara in possesso dell'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio come soggetto attivo (pena esclusione) alla data di pubblicazione del bando o equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- 2.2. le Ditte attualmente titolari di concessione di posteggio presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Savona, a qualunque titolo, nel caso in cui intendano trasferire la propria attività di vendita presso un posteggio diverso da quello in concessione, a condizione che, contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione al bando, comunichino con atto formale la rinuncia al prosieguo dell'attività presso il posteggio attualmente in concessione. L'istanza dovrà essere altresì comprensiva di tutte le dichiarazioni e gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi di cui al punto 5.1 del presente bando, al fine della loro collocazione in graduatoria.

Sono escluse le Ditte:

- 2.3. che si trovano in stato di morosità nei confronti del Comune di Savona;
- 2.4. nei confronti delle quali sia stata dichiarata una revoca della concessione secondo gli articoli 22 e 28, del "Regolamento Comunale per il funzionamento del Mercato ittico all'ingrosso". Tale divieto ha efficacia per un periodo di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data del provvedimento definitivo di revoca;
- 2.5. per le quali non sussistono le condizioni di idoneità di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (Codice Legge Antimafia);
- 2.6. per le quali non sussistono le condizioni di idoneità di cui all'art. 12 e 13 della Legge Regionale 1/2007 e ss.mm.ii.;
- 2.7. che abbiano un volume di vendite, desumibile dalla Dichiarazione IVA, inferiore a € 2.000.000,00 (duemilioni/00), con riferimento alla media matematica dei due anni immediatamente precedenti a quello nel corso del quale viene presentata l'istanza di concessione. Se quest'ultima viene presentata prima del termine per la presentazione della Dichiarazione IVA, il riferimento è comunque operato al volume d'affari relativo alle ultime annualità per le quali risulti già stata presentata la dichiarazione in questione.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO.

Ai fini dell'ammissione alla procedura di assegnazione del posteggio i concorrenti dovranno allegare al plico la seguente documentazione a pena esclusione:

- 3.1. Istanza di partecipazione (vedi allegato B);
- 3.2. **Per tutti i concorrenti:** dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente in proprio, il titolare o legale rappresentante della ditta concorrente, attesta di aver preso piena conoscenza degli obblighi di cui alla bozza del contratto, del disciplinare delle condizioni, delle modalità delle concessioni dei posteggi e delle altre aree annesse, nell'allegato sub C, D ed E;
- 3.3. **Per le persone fisiche:** dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dal concorrente, in proprio o per conto del delegante se persona fisica, di non essere interdetto, inabilitato e /o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati, di non aver commesso reati che comportino incapacità di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- 3.4. **Per le Ditte o Imprese partecipanti:** dichiarazione, resa dal titolare o legale rappresentante della ditta, ai sensi dell'art. 546 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sostitutiva del certificato di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, dalla quale risulti che la ditta è regolarmente costituita; se trattasi di Società, quali sono i suoi Organi di Amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti (in particolare per le Società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza); che la Ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, se trattasi di concorrente di altro stato;
- 3.5. **In aggiunta per le Cooperative:** dichiarazione resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa all'iscrizione nell'albo nazionale delle Cooperative, istituito con Decreto Ministero delle Attività Produttive del 23/06/04.

Le dichiarazioni sostitutive possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta dai soggetti indicati nelle medesime lettere, con firme autenticate o, **in alternativa, senza autenticazione delle**

firme, qualora la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

4. ULTERIORI CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

I concorrenti **a pena di esclusione** dovranno dichiarare:

- 4.1. di aver svolto il sopralluogo del Mercato Ittico all'Ingrosso di Savona e degli spazi oggetto di assegnazione e di rendersi pienamente disponibile ad accettare i suddetti immobili nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e di non avere alcuna riserva, contestazione o eccezione in ordine allo stato ed alle condizioni dei medesimi, relative pertinenze ed impianti compresi. A tal proposito si precisa che l'immobile dovrà essere visionato dai concorrenti interessati alla gara o da soggetti delegati dal legale rappresentante della ditta concorrente, previo appuntamento concordato con la Direzione del mercato telefonando ai numeri 0198310724 - 0198310725 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00.
- 4.2. Di non trovarsi in condizioni di morosità nei confronti del Comune di Savona.

5. CRITERI DI ASSEGNAZIONE E STESURA DELLA GRADUATORIA.

Al fine di redigere la graduatoria delle istanze regolarmente pervenute saranno osservati i seguenti criteri:

- 5.1. I punteggi definiti per la formazione della graduatoria dei concorrenti, per il posteggio riservato come dal punto 1 (riportati nell'oggetto di gara), sono i seguenti (così come approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 135 del 29/10/2020, sentita la Commissione di Mercato):
 - a) Ditte che hanno la sede principale in ambito regionale PUNTI 10 (DIECI);
 - b) Ditte che hanno la sede principale fuori dell'ambito regionali PUNTI 1 (UNO);
 - c) Commercianti all'ingrosso dei prodotti ittici a quelli che svolgono attività di pesca e o di produzione, di conservazione PUNTI 10 (DIECI);
 - d) Anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio: PUNTI 1 (UNO) per ogni anno di iscrizione, fino a un massimo di PUNTI 10 (DIECI) (le ditte devono essere state costituite in data precedente alla pubblicazione del bando);
 - e) Ditte che abbiano già ottenuto, anche a titolo provvisorio un posteggio all'interno del Mercato all'Ingrosso di Savona Ittico, PUNTI 1 (UNO).
- 5.2. Ai fini dell'assegnazione dei sopra riportati punteggi, si specifica che:
 - a) per sede principale si intende la Sede Legale della Ditta;
 - b) per attività di produzione si intendono le imprese di pesca e di acqua-coltura;

- c) le attività di trasformazione dei prodotti ittici sono riconosciute alle Ditte che dimostrano di gestire un laboratorio/industria regolarmente munito dei relativi riconoscimenti comunitari (Regolamento 852/2004);
- d) le attività di pesca sono riconosciute alle Ditte che abbiano in dotazione almeno una imbarcazione iscritta nel Registro Navale, presso la Capitaneria di Porto, utilizzata in modo esclusivo e continuativo per la pesca, comprese le Cooperative di servizi purché iscritte all'Albo Nazionale delle Cooperative – Sezione Pesca;

5.3. verrà redatta apposita graduatoria;

5.4. nel caso in cui il primo candidato in graduatoria risulti essere titolare di un posteggio che a seguito dello spostamento verrà a liberarsi, il secondo soggetto in graduatoria avrà diritto ad ottenere la concessione del posteggio resosi vacante.

6. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.

L'apertura dei plichi avverrà il giorno mercoledì 13 gennaio 2021, alle ore 09:00, presso la Sala Consiglio lato pubblico del Palazzo Comunale.

Saranno ammessi a presenziare alla seduta pubblica i legali rappresentanti delle imprese ovvero loro mandatari, muniti di specifica delega scritta.

La Commissione presieduta dal Dirigente del Settore esaminerà, in seduta pubblica, la corretta e tempestiva produzione dei plichi da parte dei concorrenti, procederà ad aprire le buste e a verificare la sussistenza dei requisiti di accesso, quindi provvederà, in seduta riservata, all'esame della documentazione, ai conteggi e alla stesura della graduatoria provvisoria, in base ai requisiti di cui all'art. n. 5 del presente bando.

Di seguito, nuovamente in seduta pubblica, verrà data comunicazione dei risultati.

L'assegnazione definitiva del posteggio in concessione avverrà a graduatoria approvata, al termine delle necessarie verifiche.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:

Gli interessati che intendano partecipare alla procedura concorsuale dovranno:

7.1. Inviare istanza in bollo da € 16,00 (vedi facsimile allegato B);

A pena di esclusione:

7.2. inviare istanza (vedi facsimile allegato B) in plico, che dovrà essere chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e, inoltre, recare all'esterno l'indicazione **del mittente** e

la dicitura “**NON APRIRE. Bando pubblico inerente l'assegnazione di n. 1 (UNO) posteggio presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Savona, P.le Amburgo 1R**”;

- 7.3. il plico dovrà contenere le Dichiarazioni IVA dei due anni precedenti quello nel corso del quale viene presentata l'istanza di concessione. Se l'istanza viene presentata prima del termine per la presentazione della Dichiarazione IVA, dovranno essere allegate le dichiarazioni riferite alle due ultime annualità per le quali risulti già stata presentata la dichiarazione in questione. Le imprese estere possono presentare documenti equivalenti rilasciati dallo stato dove ha sede legale l'impresa;
- 7.4. le istanze dovranno essere indirizzate al Comune di Savona – Settore Cultura, Turismo e Attività produttive – Servizio Mercati - C.so Italia 19, 17100 Savona;
- 7.5. le domande dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di Savona, C.so Italia 19, entro le ore 12:00 del giorno lunedì 11 gennaio 2021; farà fede esclusivamente la data di protocollo di ricevimento dell'Ente, rimanendo il relativo recapito ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- 7.6. le domande dovranno essere corredate da tutta la documentazione prevista negli artt. 3 e 4 del Bando sulla base del fac-simile allegato;
- 7.7. la documentazione deve essere presentata esclusivamente in lingua italiana (salvo eventuali documenti ufficiali che se prodotti in originale devono essere corredate di traduzione giurata, ai sensi delle norme vigenti).

8. ULTERIORI DISPOSIZIONI:

- 8.1. Verranno esclusi coloro che risultino, in sede di controllo, sprovvisti dei requisiti dichiarati;
- 8.2. L'invio della domanda e dei documenti allegati autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice per la protezione dei dati personali";
- 8.3. L'estratto del Bando verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e il bando integrale nella home page del sito istituzionale del Comune di Savona (Bandi di gara e contratti – Servizi) e nella pagina del Servizio Mercati (“Aree Tematiche - Mercati – Mercato ittico all'ingrosso”);
- 8.4. I concorrenti potranno chiedere copia del presente Bando e dei documenti allegati alla Direzione dei Mercati, P.le Amburgo 1 R, 17100 Savona, tel. 0198310724 o 0198310725, oppure via posta elettronica al seguente indirizzo: mercati@comune.savona.it, ovvero scaricarla dal sito istituzionale del Comune di Savona;

- 8.5. Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Bruno Picasso, Direttore dei Mercati del Comune di Savona, rintracciabile dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 ai n. 0198310724 o 0198310725;
- 8.6. Si stabilisce (art. 17 comma 12 del regolamento di Mercato) che, qualora il posteggio non venga assegnato, i soggetti che hanno ottenuto in concessione un posteggio di vendita, possono avanzare nuova istanza per ottenere l'assegnazione di un ulteriore posteggio. Possono inoltrare richiesta anche gli attuali concessionari, con istanza comprensiva di tutte le dichiarazioni e gli elementi necessari per l'assegnazione dei punteggi di cui al punto 1 della presente deliberazione, al fine della loro collocazione nella nuova graduatoria.
- 8.7. Nel caso in cui (art. 17 comma 5 del regolamento di Mercato) due o più offerte conseguano il medesimo punteggio, l'ordine di precedenza fra le stesse verrà determinato in base all'antioriorità della data di spedizione dell'istanza di partecipazione al bando per l'assegnazione o, in caso di contestualità della spedizione, a seguito di sorteggio pubblico;
- 8.8. Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per il funzionamento del Mercato Ittico all'Ingrosso approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 16 Dicembre 2003.

Il Dirigente del Settore
Arch. Marta Sperati