

Allegato "B2"

Savona, _____

Al Settore Attività Sociali ed Educative – Servizio Sport
C.so Italia 19 17100 SAVONA

Mail: sport@comune.savona.it

Al Gestore Impianto Sportivo Comunale

via _____
17100 SAVONA

Oggetto: Domanda per l'utilizzo di impianto sportivo comunale per la Manifestazione

Il sottoscritto _____ tel. _____

cellulare _____ e-mail _____

nella sua qualità di _____ della

ASSOCIAZIONE/ENTE/ISTITUZIONE/ORGANIZZAZIONE (a) denominata _____
_____ (CF: _____ PI: _____)

con sede in _____ recapito postale
_____ mail/pec

_____, AFFILIATA/RICONOSCIUTA (a) (*) da _____

chiede la concessione in uso OCCASIONALE del seguente impianto:

GIORNO	DALLE ORE (ivi compreso allestimento)	ALLE ORE (ivi compreso ripristino e riordino)	Tipo di fascia d'uso (b)

Valevole per la MANIFESTAZIONE in oggetto

A tale scopo il sottoscritto

DICHIARA

- a) di essere a conoscenza delle norme regolamentari del Comune che disciplinano l'uso degli impianti sportivi;
b) che la manifestazione è aperta al pubblico:

MEDIANTE INGRESSO GRATUITO (a)

A PAGAMENTO (a)

Nel caso di ingresso a pagamento, di impegnarsi a versare il 5% dell'incasso lordo, così come risulterà dalla copia del modulo "borderau" SIAE, entro 30 giorni dalla data della manifestazione, al gestore comunale e di far pervenire copia della ricevuta di pagamento al Servizio Sport unitamente alla copia del modulo SIAE.

c) **DI RISPETTARE IL LIMITE DI CAPIENZA DELL'IMPIANTO DI NUMERO. POSTI INDICATO SUL SITO.**

d) che il referente dell'attività è il signor _____

tel. _____ cellulare _____ via _____
in qualità di _____

SI IMPEGNA

- 1) A richiedere e ottenere, ove necessarie, prima dell'accesso all'impianto, a propria cura e spese, tutte le autorizzazioni prescritte dalla legge per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente istanza.
- 2) Ad utilizzare l'impianto direttamente ed esclusivamente per le attività previste.
- 3) A non consentire l'uso dell'impianto, anche parziale, a terzi, salvo che non siano diretti partecipanti alla MANIFESTAZIONE
- 4) A manlevare il **Comune** da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che dovessero verificarsi a causa dell'uso dell'impianto.
- 5) A versare le tariffe per l'uso dell'impianto, nella misura che sarà comunicata dal gestore, IN VIA ANTICIPATA rispetto all'uso della struttura e secondo le direttive in vigore.
- 6) A rifondere al Comune tutti i danni eventualmente provocati alla struttura per i danni alle attrezzature ed arredi.
- 7) A procurarsi, assumendo a proprio carico tutte le spese, i servizi eccedenti quelli l'ordinaria utilizzazione.
- 8) Ad assicurare la presenza di un responsabile (*Dirigente/Tecnico/Allenatore*) della ASSOCIAZIONE/ENTE/ISTITUZIONE/ORGANIZZAZIONE (a) per l'intero periodo di permanenza degli utenti presso l'impianto sportivo.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Comunale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse alla concessione d'uso di impianti sportivi, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento 14/2017 integrato da 13/2018.

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile avviare il procedimento per la concessione d'uso degli impianti.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Savona, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 019 8310670
Indirizzo PEC: posta@pec.comune.savona.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: archivio.protocollo@comune.savona.it.

Allega alla presente, copia dello Statuto o dell'Affiliazione in essere. (c)

Lo statuto è già in possesso dell'Ufficio Sport

Distinti saluti.

(Firma e timbro del Presidente)

(a) Cancellare le voci che non interessano.

(b) fascia 1 = utenti da 0 a 10 anni, fascia 2 = utenti da 11 a 18 anni, fascia AD = utenti oltre 18 anni.

(In mancanza di specifiche circa il tipo di utenza verrà conteggiata la tariffa massima prevista).

(c) Qualora il documento richiesto fosse già in possesso dell'Ufficio. Sport basterà indicarlo nello spazio disponibile.

(*) Nel caso di Gruppo Amatoriale non affiliato al CONI o ad una Federazione, il responsabile dovrà indicare gli estremi della polizza (o la forma Assicurativa) che coprirà l'attività oggetto della domanda.

Polizza n° _____ Compagnia Assicurativa _____

Scadenza _____