



**Comune di Savona**  
Settore Attività Sociali ed Educative.  
U.O. Pubblica Istruzione.

**Ai genitori degli utenti del  
Servizio di ristorazione scolastica**

Oggetto: **Istruzioni operative su modalità pagamento tramite PagoPa del servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico 2020/21.**

Con la presente si forniscono le informazioni di dettaglio per l'utilizzo del sistema PagoPa di pagamento della ristorazione scolastica.

Si precisa che, ai sensi del vigente regolamento, potranno usufruire del servizio di mensa scolastica 2020/2021 soltanto le famiglie in regola con i pagamenti precedenti. Conseguentemente la presenza di pasti non pagati consumati negli scolastici precedenti comporta la **NON AMMISSIONE al servizio mensa 2020/2021 fino ad avvenuta regolarizzazione del debito pregresso maturato dalla famiglia.**

Si prega di leggere attentamente e conservare le allegate istruzioni sulle modalità di pagamento del servizio tramite PagoPa precisando che riguardano esclusivamente il servizio di mensa scolastica e non il pagamento di pasti nelle giornate di adesione ad eventuali attività integrative fornite dalla scuola (casi in cui la famiglia dovrà contattare direttamente la ditta di ristorazione Camst per la fornitura dei pasti aggiuntivi).

Si resta a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento e si inviano distinti saluti.

**UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE**

Struttura	Settore Attività Sociali ed Educative. Servizio Pubblica Istruzione Via Don Minzoni, 6/2 - 17100 Savona tel. 019/83105808-5809-5814-5800 telefax 019-83105019 e-mail: scuole@comune.savona.it	Dirigente del Settore Incaricato di Posizione Organizzativa del Servizio Attività Educative Funzionario Asili Nido	Dott. Walter Ziliani  Dott.ssa Domenica Toscano  Dott.ssa Bruna Rebagliati  Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì 10,30-12,30 martedì-giovedì 14,30-16,30
-----------	---	--	---

## **ISTRUZIONI OPERATIVE SULL'ATTUALE SISTEMA DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA.**

### **PARTE PRIMA – riservata ai genitori che non si sono ancora registrati.**

Per utilizzare l'attuale sistema di pagamento della mensa scolastica occorre collegarsi e registrarsi **tramite PC ad apposito portale** (accessibile dal sito del Comune [www.comune.savona.it](http://www.comune.savona.it)) oppure, tramite smartphone o tablet, all'**App "Spazio Scuola"**.

Innanzitutto occorre **effettuare la**

#### **REGISTRAZIONE (solo al primo accesso).**

La registrazione avviene tramite creazione di una "USERNAME" e di una "PASSWORD" a propria scelta e con l'indicazione obbligatoria del **CODICE FISCALE del genitore che ha richiesto il servizio di mensa scolastica** e di un **indirizzo di POSTA ELETTRONICA**. Le credenziali inserite sono le stesse sia che si acceda al Portale Web tramite PC o che si acceda all'App.

**1) Registrazione tramite PC** : collegarsi al sito del Comune di Savona ([www.comune.savona.it](http://www.comune.savona.it)), cliccare in prima pagina su PAGAMENTI PAGOPA e poi su "PAGAMENTO MENSE SCOLASTICHE".

**2) Registrazione tramite APP "SpazioScuola"**: l'App potrà essere scaricata e installata **gratuitamente** da "Play Store" per i dispositivi Android e da "App Store" per i dispositivi iOS (cercando: Spazioscuola). Dopo il download, entrare nell'applicazione e inserire il seguente **codice di attivazione: 1133445099**. Successivamente si può procedere con la registrazione.

Una volta collegati e registrati si potrà accedere e visionare, in qualsiasi momento, il conto virtuale dei propri figli ed effettuare le ricariche di pagamento.

### **PARTE SECONDA – INFORMAZIONI GENERALI su sistema di pagamento tramite PagoPa.**

L'attuale sistema di pagamento del servizio di ristorazione scolastica comporta un versamento dell'importo dovuto in **modalità di pre-pagato** tramite il sistema PagoPa. Con tale sistema il cittadino che deve pagare un servizio o un tributo, potrà utilizzare un qualunque **Prestatore di Servizio (PSP)**, scegliendolo in base al costo di commissione più conveniente o alla ubicazione più comoda.

I PSP sono enti finanziari autorizzati per l'accettazione di pagamenti da parte dei cittadini verso le Pubbliche Amministrazioni.

Ne sono un esempio le banche (tra cui la Banca Intesa Sanpaolo, Unicredit e Ubi Banca), Lottomatica, SISAL, PAYTIPPER.

L'elenco dei prestatori di servizio di pagamento online è in continuo aggiornamento e le commissioni possono variare in diminuzione o in aumento di giorno in giorno (è possibile consultare l'elenco aggiornato dei prestatori di servizio aderenti a PagoPA collegandosi al sito di AGID (<https://www.agid.gov.it>)).

## **PARTE TERZA – DETTAGLIO MODALITA' DI PAGAMENTO.**

Premettendo che deve essere **effettuata una ricarica di pagamento per ciascun figlio**, la ricarica potrà essere effettuata sia dal modulo web su PC sia dalla App Spazio Scuola mediante le modalità di seguito specificate:

**Da PC:** cliccare su "RICARICA", selezionare la "Categoria di Servizio ("REFEZIONE" o per chi deve pagare il pregresso "DEBITI REFEZIONE ANNI PRECEDENTI") e inserire l'importo della ricarica. Cliccare successivamente su "PAGA ONLINE" oppure su "PAGA PRESSO PSP".

**Dall'APP:** Si apre la sezione "PAGAMENTI" e in corrispondenza della corretta CATEGORIA ("REFEZIONE o "DEBITI REFEZIONE ANNI PRECEDENTI") si inserisce l'importo da ricaricare a fianco del nome del bambino e si clicca su "Procedi con il pagamento".

Conseguentemente si potrà scegliere "PAGA ONLINE" oppure "PAGA PRESSO PSP".

### **1) "PAGA ONLINE"**

Scegliendo "**PAGA ONLINE**" si potrà accedere con il proprio identificativo **SPID** oppure con l'indirizzo email. La **RICARICA** potrà essere effettuata **direttamente** mediante **CARTA DI CREDITO** o con le **altre modalità elencate**.

Sarà visualizzato un elenco di prestatori di servizi di pagamento (Istituti di credito) che si potrà scegliere in base alle commissioni più vantaggiose applicate al servizio.

A causa di problemi tecnici riscontrati sulla funzionalità di registrazione a PagoPa richiesta dal sistema nazionale dopo aver eseguito la "ricarica online", si consiglia al termine dell'operazione di ricarica di **chiudere "senza registrarsi a PagoPa"**.

Terminata l'operazione di ricarica, sarà disponibile una ricevuta relativa al pagamento effettuato e una copia di questa sarà comunque scaricabile dalla sezione dedicata al riepilogo dei dati di pagamento.

### **2) "PAGA PRESSO PSP"**

Scegliendo "**PAGA PRESSO PSP**" la ricarica potrà essere effettuata con generazione e/o stampa dell' **AVVISO DI PAGAMENTO**, da pagare presso un PSP (Prestatore di servizio).

**Si precisa che l'avviso di pagamento deve essere generato ad ogni ricarica e non può essere fotocopiato per le ricariche successive.**

Sia che si utilizzi il **Portale web** da PC o l'**App**, la procedura è molto simile:

Dopo aver cliccato sul pulsante "Paga presso PSP", si aprirà una schermata con un riquadro contenente i dati necessari per effettuare il pagamento (**Importo - Codice Fiscale Ente Creditore - Numero Avviso di Pagamento**) e sarà possibile inserire un indirizzo **E-mail** per ricevere l'**Avviso di pagamento** via e-mail.

Da Portale Web è possibile anche cliccare direttamente su "**Scarica avviso di pagamento**" e, volendo, procedere alla relativa stampa.

Con l'**Avviso di Pagamento** appena generato (da Portale Web o dall'App) sarà possibile recarsi nei punti di vendita aderenti a PagoPA (es. tabaccai, SISAL, Pay Tipper, Lottomatica, banche aderenti a PagoPA) ed effettuare il pagamento. E' possibile effettuare il pagamento anche attraverso il proprio Internet banking se abilitato ai pagamenti pagoPA.

**N.B. Soltanto nel caso eccezionale in cui non fosse possibile da parte della famiglia generare un avviso di pagamento da portale Web o APP (casi estremi in cui non si dispone in alcun modo né di un computer né di cellulare), il genitore potrà rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione per farsi stampare o inviare per posta elettronica l'Avviso di pagamento.**

### **IMPORTO MINIMO PRIMA RICARICA e SCADENZA**

La prima ricarica di pagamento del servizio dovrà essere effettuata, per ciascun figlio iscritto al servizio di mensa scolastica, **nel mese di avvio del servizio (dal 1/09/2020 al 30/09/2020)** se l'avvio avverrà a settembre come di consueto) e dovrà essere pari ad un **importo minimo** come di seguito indicato, dipendente dal tipo di calendario scolastico osservato:

- Utente iscritto a TEMPO PIENO: Ricarica iniziale di almeno **Euro 90,00**.
- Utente iscritto a TEMPO MODULO (2 RIENTRI): Ricarica iniziale di almeno **Euro 60,00**.
- Utente iscritto a TEMPO MODULO (1 RIENTRO): Ricarica iniziale di almeno **Euro 30,00**.

**Le ricariche successive potranno essere eseguite in corso d'anno scolastico nei tempi e con importi a scelta della famiglia ma tali da coprire il consumo di un certo numero di pasti per un periodo medio-lungo.**

Ad ogni buon fine si informa che, dopo la prima fase di avviamento dell'anno scolastico, nel caso in cui il sistema rilevi che il credito residuo di pasti è prossimo all'esaurimento, verrà inviato in automatico un **sms di avviso** sul numero di cellulare rilasciato dal genitore al momento dell'iscrizione al servizio.

Si ricorda, in ogni caso, che **LE RICARICHE IN CORSO D'ANNO DEVONO ESSERE EFFETTUATE PRIMA DI AZZERARE IL NUMERO DI PASTI RESIDUI COPERTI DALLA RICARICA PRECEDENTE** (tenendo quindi conto dei pasti consumati che si possono rilevare dall'App o dal Portale).

### **RISPETTO DELLA PRIVACY**

I dati registrati in fase di attivazione del servizio saranno consultabili solo dal Comune, nel pieno rispetto della vigente normativa in tema di trattamento e custodia dei dati personali e sensibili (GDPR 2016/679 in vigore dal 25.05.18).